

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ «Комплексный центр  
Социальной помощи семье и детям»  
Первомайского района г. Пензы

И.В. Клишкин

2022 г.



**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**  
по улучшению условий и охраны труда, снижению профессиональных рисков  
на 2023 год.

№ п/п	Наименование мероприятия	Ед. учета	Кол-во	Стоимость в рублях	Срок исполнения	Ответственный
1	2	3	4	5	6	7
1.	Вводный инструктаж по охране труда.	-	-	-	При поступлении на работу.	Специалист по охране труда.
2.	Инструктаж по охране труда на рабочем месте: - первичный; - повторный; - целевой; - внеплановый.	-	-	-	При поступлении на работу (в первый день работы). Не реже, чем 1 раз в 6 месяцев. По мере необходимости. По мере необходимости.	Заведующие отделениями центра.
3.	Инструктаж по выполнению правил пожарной безопасности, по ГО и ЧС электробезопасности.	-	-	-	При поступлении на работу (в день приема на работу), далее 1 раз в год ( по пожарной безопасности 2 раза в год).	Ответственный за проведение инструктажа.
4.	Проведение в установленном порядке обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров: - первичный (предварительный); - периодический.	человек	82	164600,00	При поступлении на работу. 1 раз в год	Специалист по охране труда, главный бухгалтер.
5.	Гигиеническая подготовка и аттестация работников организации, оформление, учёт ЛМК	человек	20	13275,44	Январь – декабрь	Специалист по охране труда, главный бухгалтер.
6.	Проведение учебно-тренировочного занятия по эвакуации сотрудников из учреждения при возгорании.	-	-	-	1 раз в квартал	Ответственный по пожарной безопасности.

7.	Проведение «Дней охраны труда».	-	-	-	-	1 раз в месяц	Специалист по охране труда.
8.	Проверка знаний требований охраны труда работников	-	-	-	-	После обучения по охране труда в объёме 40 часов вновь принятого работника, далее не реже, чем 1 раз в три года.	Комиссия по проверке знаний требований охраны труда
9.	Проверка состояния по срокам годности, технического обслуживания и заправка огнетушителей.	штук	14	9416			Ответственный по пожарной безопасности.
10.	Доведение до работников Центра информации о Международной организации труда, Всемирном дне охраны труда.	-	-	-	-	Апрель.	Специалист по охране труда.
11.	Проведение проверки зданий и сооружений на аварийную безопасность: - весенний осмотр; - осенний осмотр.	-	-	-	-	Апрель, Октябрь.	Техническая комиссия.
12.	Содержание в надлежащем состоянии запасных эвакуационных выходов.	-	-	-	-	Постоянно в течение года	Заведующий отделением обеспечения деятельности учреждения
13.	Проведение Специальной оценки условий труда	Рабочих мест	-	-	-	При наличии соответствующих изменений (новых рабочих мест)	Заместитель директора, специалист по охране труда
14.	Обеспечение работников СИЗ (одежда, обувь и др.)			15710,00			Главный бухгалтер, специалист по охране труда
15.	Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты			2989,14			Главный бухгалтер, специалист по охране труда
16.	Обучение по программе «Нормы и правила работы в электроустановках»	человек	2	2000			Заведующий отделением обеспечения деятельности учреждения, специалист по охране труда

17.	Отработка действий работников по соблюдению и обеспечению правил пожарной безопасности и использованию первичных средств пожаротушения.	-	-	-	-	Ноябрь.	Ответственный по пожарной безопасности.
18.	Отработка действий работниками в случае возникновения чрезвычайных ситуаций.	-	-	-	-	1 раз в квартал	Заведующий отделением обеспечения деятельности учреждения
19.	Расследование и учет несчастных случаев.	-	-	-	-	По мере необходимости	Комиссия по расследованию несчастных случаев.
20.	Проведение анализа травматизма и профзаболеваемости	-	-	-	-	Декабрь	Специалист по охране труда.
21.	Отчет по травматизму.	-	-	-	-	Ежеквартально.	Специалист по охране труда.
22.	Проведение проверки выполнения правил по охране труда на рабочих местах.	-	-	-	-	Ежеквартально.	Специалист по охране труда.

Главный бухгалтер

  
(Иодпись)

Никитина Н.В.

Специалист по охране труда

  
(Подпись)

Краснова А.А.